

## Informacje ogólne

1. Półkolonie organizowane są przez Sztukarnię sp. z o.o. (dalej zwaną Organizatorem) z siedzibą przy ul. Odolańskiej 60, 02-562 w Warszawie, NIP: 5214034157, REGON: 526239202, KRS: 0001055391.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, rodziców/opiekunów prawnych, kierownika, wychowawców oraz kadrę pomocniczą półkolonii.
3. Półkolonie prowadzone są w Liceum Ogólnokształcącym nr X im. Królowej Jadwigi, przy ul. Woronicza 8, 02-625 w Warszawie.
4. Półkolonie podzielone są na pięciodniowe turnusy trwające od poniedziałku do piątku.
5. Dzieci mogą przebywać pod opieką organizatora od godz. 8:00 do godz. 17:30. Zajęcia dydaktyczne w ramach półkolonii realizowane są od godz. 9:00 do godz. 16:30.
6. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie od klasy zero do szóstej klasy szkoły podstawowej (dzieci urodzone w latach 2011-2018).
7. Preferowana liczebność grupy to 12 osób, jednakże organizator w szczególnych przypadkach zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczebności grupy do 14 osób. Podział na grupy odbywa się z uwzględnieniem kryterium wieku uczestników i należy wyłącznie do decyzji organizatora półkolonii.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania danego turnusu półkolonii ze względu na zbyt małą liczbę zapisanych uczestników. Organizator poinformuje o odwołaniu turnusu drogą mailową lub/i telefoniczną najpóźniej na pięć dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem turnusu. W takim przypadku organizator zwróci całą kwotę wpłaconą na poczet odwołanego turnusu w terminie pięciu dni kalendarzowych od daty poinformowania o odwołaniu turnusu.
9. Rezerwacji miejsca na półkolonie może dokonać wyłącznie rodzic lub opiekun prawny dziecka.
10. Warunkiem udziału dziecka w półkoloniach jest dostarczenie kompletnie i czytelnie wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej uczestnika oraz akceptacja niniejszego regulaminu.
11. Wszelkie informacje dotyczące organizacji półkolonii przekazywane będą rodzicom/opiekunom prawnym drogą mailową, na adres mailowy podany przy zapisie dziecka na półkolonie.

## Płatności

1. Opłata podstawowa za uczestnictwo dziecka w jednym pięciodniowym turnusie półkolonii wynosi 1280 zł, a opłata ze zniżką – 1230 zł.
2. Zniżka przysługuje:
  - dzieciom uczestniczącym w kursach semestralnych w Sztukarni,
  - rodzeństwu (wszystkim dzieciom),
  - przy zapisie na drugi turnus półkolonii.
3. Warunkiem utrzymania zapisu dziecka na półkolonie jest wpłata zaliczki w kwocie 360 zł w ciągu pięciu dni kalendarzowych od dnia zapisu. Nieuiszczenie zaliczki w podanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w półkoloniach. Pozostałą część opłaty należy uiścić nie później niż tydzień przed rozpoczęciem danego turnusu półkolonii.
4. Płatności za półkolonie należy dokonać przez system płatności internetowych Tpay lub przelewem tradycyjnym na numer konta: PKO 18 1020 1169 0000 8102 0873 4461; Sztukarnia sp. z o.o., ul. Odolańska 60, 02-562 Warszawa.

5. W przypadku odebrania dziecka po godzinie 17:30 rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w kwocie 150 zł za każdą rozpoczętą godzinę. Opłaty należy dokonać najpóźniej następnego dnia przed rozpoczęciem zajęć na ww. rachunek.
6. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w danym turnusie półkolonii przed jego rozpoczęciem, organizator zwróci 100% ceny zapłaconej za turnus półkolonii, jeżeli rezygnacja jest zgłoszona co najmniej siedem dni kalendarzowych przed rozpoczęciem danego turnusu. W przypadku późniejszej rezygnacji zwrócona zostanie kwota, pomniejszona o zaliczkę. Rezygnacja musi być dokonana w formie mailowej na adres: polkolonie@sztukarnia.pl.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w danym turnusie półkolonii w trakcie jego trwania, organizator zwróci kwotę 256 zł (cena ze zniżką: 246 zł) za każdy pełny dzień nieobecności uczestnika, w postaci vouchera ważnego rok na dowolne usługi Sztukarni. Warunkiem otrzymania zwrotu za dany dzień nieobecności jest poinformowanie o tym najpóźniej do godz. 9:00 dnia, którego rezygnacja dotyczy. Rezygnacja musi być dokonana w formie mailowej na adres: polkolonie@sztukarnia.pl.

## Informacje szczegółowe

1. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców, według poniższego harmonogramu:  
8:00 - 9:00 - animacja i integracja w miejscu zbiórki,  
9:00 - 10:00 - warsztaty twórcze/wycieczka,  
10:00 - 10:30 - drugie śniadanie (przyniesione z domu) i odpoczynek,  
10:30 - 13:00 - warsztaty twórcze,  
13:00 - 13:45 - obiad i odpoczynek,  
13:45 - 15:00 - warsztaty twórcze,  
15:00 - 15:30 - podwieczorek i odpoczynek,  
15:30 - 16:30 - warsztaty twórcze,  
16:30 - 17:30\* - gry i zabawy, odbiór dzieci/wernisaż.  
\*piątek, 16:30-17:30 – wernisaż
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie i programie zajęć.
3. Podczas półkolonii uczestnicy mają zapewnione dwa posiłki, tj. dwudaniowy obiad oraz podwieczorek, dostosowane do zgłoszonych w karcie kwalifikacyjnej diet żywieniowych dzieci. Drugie śniadanie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni uczestników.
4. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników.
5. Organizator zapewnia uczestnikom ubezpieczenie NNW zgodnie z warunkami ubezpieczenia firmy ubezpieczającej Generali Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
6. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.

## Kadra półkolonii (kierownik półkolonii, wychowawcy, instruktorzy, pomoc)

1. Kadra półkolonii ma obowiązek zapoznania się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników półkolonii i niniejszym regulaminem.
2. Kadra półkolonii ma obowiązek prowadzenia dziennika zajęć i organizowania zajęć zgodnie z harmonogramem dnia.
3. Kadra półkolonii ma obowiązek sprawowania opieki nad uczestnikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny, a także poszanowania godności każdego uczestnika.

## Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z harmonogramem.
2. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca półkolonii i z powrotem. W razie konieczności są zobowiązani wskazać osoby upoważnione do odbioru dziecka (treść upoważnienia stanowi część karty kwalifikacyjnej).
3. Uczestnik półkolonii może samodzielnie przybyć do miejsca prowadzenia zajęć w ramach półkolonii lub opuścić je wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez rodziców/opiekunów prawnych (treść oświadczenia stanowi część karty kwalifikacyjnej).
4. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są zapewnić dziecku odpowiednie ubranie, w razie niepogody obuwanie na zmianę oraz zaopatrzyć dziecko w drugie śniadanie i pojemnik na wodę.
5. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika, rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za wyrządzoną szkodę.

## Uczestnicy

1. Uczestnicy mają prawo do spokojnego, radosnego i bezpiecznego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych podczas półkolonii.
2. Uczestnicy mają prawo do wnoszenia próśb i skarg do wychowawców oraz uzyskania od nich niezbędnej pomocy.
3. Uczestnicy mają obowiązek wykonywać polecenia kadry półkolonii, przestrzegać regulaminu, zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować o tym wychowawcę lub kierownika półkolonii. Na początku półkolonii uczestnicy spisują wspólnie z wychowawcą regulamin grupy (zwany też kontraktem) i zobowiązują się do przestrzegania go.
4. Uczestnicy mają obowiązek zgłaszać wychowawcy lub kierownikowi półkolonii wyjście z placówki po zakończonych zajęciach.
5. Uprasza się uczestników do zachowania szacunku do wychowawców i innych uczestników.
6. W czasie trwania półkolonii oraz podczas przerw obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych. W przypadku pilnej konieczności kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi uczestnicy mogą skorzystać z telefonu kierownika półkolonii.

Z treścią powyższego regulaminu zapoznałam/łem się, przyjmuję do wiadomości i akceptuję jego treść.

.....

(data, imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)