

Informacje ogólne

Uczestnicy deklarujący chęć uczestnictwa w zajęciach artystycznych organizowanych przez Sztukarnię sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Odolańskiej 60 zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

§ 1. Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Organizator** – Sztukarnia sp. z o.o. (dalej zwana Sztukarnia) reprezentowana przez Grażynę Tynel – Prezesa Zarządu, z siedzibą przy ul. Odolańskiej 60, 02-562 Warszawa, NIP: 5214034157, REGON: 526239202, tel.: (+48) 692 870 303, e-mail: sztukarnia@sztukarnia.pl.
- **Uczestnik:**
 - a) osoba fizyczna, która dokonuje rezerwacji w celu uczestnictwa w zajęciach w Sztukarni,
 - b) osoba niepełnoletnia uczestnicząca w zajęciach w Sztukarni po wcześniejszym dokonaniu rezerwacji przez opiekuna prawnego.
- **Opiekun prawny** – osoba fizyczna będąca ustawowym przedstawicielem niepełnoletniego uczestnika, która dokonuje rezerwacji na zajęcia w jego imieniu.
- **Zajęcia** – określony w grafiku czas kreowany w formie warsztatów, maratonów i kursów organizowanych przez Sztukarnię przy ulicy Odolańskiej 60 w Warszawie lub w innych wyznaczonych przez Sztukarnię miejscach.
- **Płatność** – forma płatności za zajęcia w określonych w grafiku kwotach oraz wyznaczonych terminach.
- **Voucher** – bon wartościowy uprawniający do skorzystania z zajęć w Sztukarni, wydawany w formie papierowej bądź elektronicznej.
- **Grafik** – plan zajęć, warsztatów, kursów oraz eventów z podziałem na dni tygodnia i semestry, umieszczony w kalendarzu dostępnym na stronie internetowej www.sztukarnia.pl oraz w aplikacji ActiveNow.
- **Prowadzący** – osoba fizyczna posiadająca odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie.

§ 2. Postanowienia ogólne, metody płatności

1. Sztukarnia część zajęć dla osób dorosłych (kursy semestralne, Let's art! – kursy artystycznego rozwoju i inne) prowadzi w ramach placówki oświatowej Sztukarnia – Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest dokonanie płatności w terminie 5 dni od daty zapisu, ale jednocześnie nie później niż przed rozpoczęciem zajęć. W przeciwnym wypadku Sztukarnia zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji.
3. Płatności za zajęcia można dokonać na dwa sposoby:
 - a) poprzez aplikację ActiveNow przy dokonywaniu rezerwacji, za pomocą platformy Tpay lub przelewem tradycyjnym na konto: PKO 18 1020 1169 0000 8102 0873 4461, Sztukarnia sp. z o.o., ul. Odolańska 60, 02-562 Warszawa,
 - b) gotówką lub kartą w siedzibie Sztukarni przy ulicy Odolańskiej 60 w Warszawie, od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-17:00.

4. Uczestnicy zajęć ceramicznych mają możliwość uzyskania Karnetu Aktywnego Twórcy. Jest on ważny przez rok od daty wystawienia i obowiązuje kursantów wyłącznie pracowni ceramicznej (z wyłączeniem uczestników maratonów ceramicznych oraz kursów ceramiki). Zebranie ośmiu pieczętek uprawnia kursanta do darmowego dziewiątego wejścia na zajęcia: ceramika dla dorosłych, ceramika dla dzieci, ceramiczne bajki, rodzinna ceramika. Pieczętki zebrane na koncie uczestnika nie podlegają wymianie na gotówkę.

§ 3. Uczestnictwo w zajęciach

1. Sztukarnia zobowiązuje się do prowadzenia zajęć w wyznaczonych terminach zgodnie z grafikiem umieszczonym na stronie internetowej www.sztukarnia.pl, obowiązującym w danym semestrze bądź okresie.
2. Uczestnikami zajęć mogą być wyłącznie osoby, które uiściły opłatę za zajęcia.
3. Organizator daje możliwość odrobienia nieobecności na zajęciach, po uprzednim jej zgłoszeniu najpóźniej 7 godzin przed rozpoczęciem zajęć poprzez aplikację ActiveNow.
4. W przypadku zajęć semestralnych w trakcie jednego semestru uczestnik może zgłosić maksymalnie 3 nieobecności (w sytuacji, w której kurs trwa krócej niż 11 spotkań, uczestnik może zgłosić maksymalnie 2 nieobecności).
5. W przypadku zgłoszenia nieobecności uczestnik ma możliwość odrobienia zajęć w innej, dowolnie wybranej grupie. Termin odrabiania zajęć należy wybrać z dostępnych terminów w grafiku.
6. Zgłoszone nieobecności muszą zostać odrobione w tym samym semestrze, w którym uczestnik opuścił zajęcia. Szczegółowo rozpisane terminy semestrów są dostępne w grafiku.
7. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności bądź zgłoszenia jej później niż 7 godzin przed rozpoczęciem zajęć, kursant traci prawo do odrobienia zajęć.
8. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji z zajęć. Rezygnacja powinna zostać złożona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty (na adres: Sztukarnia sp. z o.o., ul. Odolańska 60, 02-562 Warszawa), poczty elektronicznej (na adres: sztukarnia@sztukarnia.pl) lub doręczona osobiście.
9. W przypadku rezygnacji uczestnik otrzyma zwrot niewykorzystanej kwoty na wskazane przez niego konto bankowe w terminie 5 dni od daty złożenia rezygnacji.

§ 4. Uczestnicy, zajęcia, prace

1. Wszystkie zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem instruktorów oraz pracowników Sztukarni.
2. Uczestnicy mają prawo do spokojnego i bezpiecznego udziału w zajęciach oraz wnoszenia próśb i skarg do prowadzącego zajęcia/Działu Obsługi Klienta.
3. Uczestnicy mają obowiązek przestrzegać niniejszego regulaminu, zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować instruktorów lub pracowników Sztukarni.
4. Sztukarnia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników dokonanych przez innych uczestników.
5. W przypadku uczestników niepełnoletnich pełną odpowiedzialność za rzeczy zagubione oraz zniszczenia ponosi opiekun prawny.

6. W godzinach trwania zajęć odpowiedzialność za uczestników niepełnoletnich ponosi organizator, w związku z czym uczestnicy nie mogą opuszczać terenu Sztukarni. Po ukończonych zajęciach mają prawo do samodzielnego wyjścia, chyba że rodzic/opiekun prawny nie wyrazi na to zgody (o czym poinformuje drogą mailową na adres sztukarnia@sztukarnia.pl).
7. Wszystkie prace wykonane podczas trwania zajęć są własnością zarówno materialną jak i intelektualną uczestników.
8. Sztukarnia zobowiązuje się do przetrzymywania prac uczestników do zakończenia semestru, w którym uczestnik korzystał z usług Sztukarni. Po tym czasie prace zostaną zutilizowane.
9. W przypadku zajęć z ceramiki, okres odbioru prac jest skrócony do 2 miesięcy.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby uczestników każdych zajęć maksymalnie o 2 osoby bez informowania pozostałych uczestników oraz ich opiekunów prawnych.

§ 5. Prawo do odwołania zajęć

1. Sztukarnia zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć:
 - a) z przyczyn losowych (np. choroba prowadzącego),
 - b) w przypadku zapisu niewystarczającej liczby uczestników.W takim przypadku wpłaty dokonane na poczet odwołanych przez Sztukarnię zajęć zostaną zwrócone uczestnikom na wskazane przez nich konto bankowe w terminie 5 dni od daty poinformowania o odwołaniu zajęć bądź za zgodą uczestnika zaliczone na poczet tych samych/innych zajęć w późniejszym terminie.

§ 6. Umowa i prawo do odstąpienia

1. Po zapoznaniu się z regulaminem i jego akceptacji przez uczestnika (lub przedstawiciela ustawowego Uczestnika) zostanie zawarta umowa cywilnoprawna z firmą Sztukarnia sp.z o.o., regulująca wzajemnie zobowiązania stron. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, stosowane będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Uczestnikowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy stanowiącego odstąpienie od rezerwacji zawartej poza siedzibą Sztukarni w terminie 14 dni poprzez przesłanie wiadomości mailowej na adres mailowy: sztukarnia@sztukarnia.pl.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Sztukarnia zobowiązuje się do zwrotu całości wpłaconej kwoty za zajęcia, w terminie do 7 dni kalendarzowych.
4. Zwrot całości wpłaconej kwoty przysługuje uczestnikowi tylko w przypadku, gdy odstąpienie od umowy zostało zgłoszone najpóźniej 7 godzin przed rozpoczęciem zajęć.

§ 7. Prawo do reklamacji usług

1. Uczestnik ma prawo oczekiwać, że podczas zajęć zostaną spełnione założone cele kursu/warsztatu oraz zostaną zapewnione odpowiednie warunki pracy.
2. Uczestnik ma prawo oczekiwać, że prowadzący kurs lub warsztat będzie posiadał wiedzę merytoryczną dotyczącą zagadnień zapisanych w programie poszczególnych zajęć.
3. Prowadzący kurs lub warsztat przeprowadzi zajęcia w sposób profesjonalny zgodnie ze specyfiką kształcenia osób dorosłych, młodzieży i dzieci.

4. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzania zajęć zgodnie z programem umieszczonym na stronie www.sztukarnia.pl.
5. Od uczestników oczekuje się pełnego zaangażowania w proces kształcenia podczas zajęć oraz aktywnego udziału.
6. Uczestnik zajęć ma prawo do składania reklamacji zgodnie z właściwymi przepisami Kodeksu cywilnego. Reklamację należy składać Sztukarni pisemnie lub osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wszelkie kwestie sporne ostatecznie będą rozpatrywane przez Dział Obsługi Klienta (adres email: sztukarnia@sztukarnia.pl), numer telefonu 692 870 303 (czynny w godz. 09:00–17:00, od poniedziałku do piątku).
7. Reklamację można złożyć najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zakończenia zajęć.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpatrzenia, w przypadku, gdy została ona złożona po upływie 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia zajęć.
9. Organizator rozpatrzy reklamację i zawiadomi uczestnika o sposobie jej załatwienia nie później niż w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. W przypadkach wymagających dodatkowych czynności wyjaśniających czas rozpatrywania reklamacji może ulec wydłużeniu maksymalnie do 21 dni.
10. Organizator ma prawo zwrócić się do uczestnika składającego reklamację o dodatkowe pisemne wyjaśnienie.
11. Odpowiedź na reklamację organizator przekaże na papierze lub innym trwałym nośniku.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do braku odpowiedzi na złożoną reklamację w przypadku, gdy będzie niezrozumiała lub gdy będzie zaprzeczała zapisom zawartym w niniejszym regulaminie.
13. W przypadku uznania reklamacji przez organizatora uczestnik otrzyma zwrot niewykorzystanej kwoty na wskazane przez niego konto bankowe w terminie 5 dni od daty uznania reklamacji.
14. Sztukarnia nie udziela gwarancji na zajęcia w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

§ 8. Świadczenie usług drogą elektroniczną

1. W celu prawidłowego korzystania ze strony i innych oferowanych przez Usługodawcę usług konieczne jest spełnienie następujących warunków technicznych:
 - a) posiadanie dostępu do sieci Internet,
 - b) posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej korzystanie z panelu rezerwacji,
 - c) posiadanie aktywnego konta e-mail.
2. Usługodawca nie gwarantuje niezakłóconego i wolnego od błędów dostępu do strony. W szczególności dostęp do strony może zostać ograniczony w związku z koniecznością przeprowadzenia jej napraw, konserwacji oraz nowych rozwiązań.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Uczestnik, przystępując do korzystania z usług Sztukarni potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

2. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. Podstawa prawna: Ustawa o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 roku nr 101. poz 926 ze zm.), Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku nr 90, poz 621 ze zm.).
3. Administratorem danych osobowych jest Sztukarnia sp. z o.o., ul. Odolańska 60, 02-562 Warszawa, NIP: 5214034157, REGON: 526239202, KRS: 0001055391.
4. Rozliczenia transakcji kartą i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Tpay.pl.
5. Sztukarnia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin będzie dostępny na stronie internetowej: www.sztukarnia.pl.